

# Inhoudstabel **POWERPOINT 2003**

- **Kennismaken met PowerPoint**
  - Inleiding
  - Afspraken
  - PowerPoint starten
  - PowerPoint sluiten
  - Een presentatie opslaan
  - Een presentatie openen
  - Presentatieweergaven
  - Oefening
- **Een eenvoudige presentatie maken**
  - De Wizard AutoInhoud starten
  - Oefeningen
- **Een nieuwe presentatie maken**
  - Inhoud en opbouw
  - De titeldia
  - Nieuwe dia's toevoegen
  - Dia met opsommingstekens (Ã©Ã©n niveau)
  - Dia met opsommingstekens (meerdere niveaus)
  - Een tekstvak maken
  - Een tekstvak bewerken
  - Oefeningen
- **Een ontwerpsjabloon toepassen**
  - Inleiding
  - Werkwijze
  - Oefeningen
- **Tekst opmaken**
  - Inleiding
  - De werkbalk Opmaak
  - Het dialoogvenster Opmaak
  - Oefening
  - Het opsommingsteken wijzigen
- **Dia's/tekst verplaatsen en kopiëren**
  - Dia's/tekst kopiëren
- **Herhalingsoefeningen**
- **Illustraties toevoegen**
  - Clips toevoegen
  - Figuren toevoegen
  - Oefening
- **De achtergrond van een dia aanpassen**
  - Achtergrondkleur
  - Opvuleffecten: Kleurovergang
  - Opvuleffecten: Bitmappatroon
  - Opvuleffecten: Patroon
  - Opvuleffecten: Figuur
  - Oefeningen
- **Het diamodel en het titelmodel wijzigen**
  - Het diamodel aanpassen
  - Het diamodel aanpassen - extra's
  - Het titelmodel opmaken
  - Oefening
- **De kleurencombinatie van dia's aanpassen**
  - Kleurenschema kiezen
  - Kleur in kleurencombinatie wijzigen
  - Oefening
- **WordArt**
  - Inleiding
  - WordArt invoegen
  - WordArt bewerken
  - Oefening
- **Objecten: de werkbalk Teken**

- Inleiding
- Vormen tekenen
- Autovormen
- Vrije vorm
- Objecten selecteren
- Objecten verplaatsen
- Het formaat van een object wijzigen
- Objecten verwijderen
- Objecten kopiëren
- Tekst in een object plaatsen
- Overige knoppen op de werkbalk tekenen
- Oefening
- **Objecten: opvullen**
  - Inleiding
  - Werkwijze
  - Opvuleffecten: Kleurovergang
  - Opvuleffecten: Bitmappatroon
  - Opvuleffecten: Patroon
  - Opvuleffecten: Figuur
  - Achtergrond
  - Oefening
- **Objecten: lijnen aanpassen**
  - Lijnkleur
  - Lijnstijl
  - Streepstijl
  - Pijlstijl
  - Oefening
- **Objecten: schaduw toevoegen**
  - Inleiding
  - Werkwijze
  - De schaduw wijzigen
  - Schaduw uitschakelen
  - Oefening
- **3D-afbeeldingen maken**
  - Inleiding
  - Werkwijze
  - 3D-effect wijzigen
  - 3D-effect uitschakelen
  - Oefening
- **Herhalingsoefeningen**
  - Vooraf
  - Oefeningen
- **De diavoorstelling**
  - Inleiding
  - De diavoorstelling starten
  - Navigeren door een presentatie
  - Aantekeningen tijdens een diavoorstelling
  - De diavoorstelling instellen
  - Dia-overgangen instellen
  - Animaties gebruiken
  - Tijdsinstellingen opgeven
  - Oefening
- **Werken met tabellen**
  - Inleiding
  - De Dia-indeling "Tabel"
  - Een tabel invoegen
  - Navigeren in een tabel
  - Tekst invoeren & opmaken
  - Rijen of kolommen toevoegen
  - Rijen of kolommen verwijderen
  - Cellen samenvoegen en splitsen
  - De kolombreedte en de rijhoogte aanpassen
  - Overige opmaak tabel
  - Oefening

- **Werken met grafieken**
  - Inleiding
  - De Dia-Indeling "Grafiek"
  - Een nieuwe grafiek maken
  - Grafiektype wijzigen
  - Grafiekopties wijzigen
  - Een grafiek animeren
  - Een grafiek importeren uit Excel
  - Oefening
- **Werken met organigrammen**
  - Inleiding
  - De Dia-indeling "Organigram"
  - Een organigram invoegen
  - Informatie invoeren of wijzigen
  - Leden toevoegen
  - Leden verplaatsen
  - Leden verwijderen
  - Tekst/vakken opmaken
  - Oefening
- **Werken met geluid**
  - Een cd laten afspelen tijdens een presentatie
  - Werken met geluid uit een bestand
  - Geluid uit Mediagalerie
  - Geluid of gesproken tekst opnemen bij een dia
  - Geluid afspelen bij muisaanwijzer op object
  - Geluid instellen
  - Oefening
- **Help**
  - Inleiding
  - Scherminfo
  - Via de Office-assistent
  - Via het menu Help
  - Oefening
- **Actieknoppen**
  - Inleiding
  - Werkwijze
  - Oefening
- **Hyperlinks**
  - Inleiding
  - Een hyperlink
  - Een hyperlink testen
  - Een hyperlink bewerken
  - Een hyperlink verwijderen
  - Oefening
- **Werken met meerdere presentaties**
  - Inleiding
  - Insluiten
  - Koppelen
- **Afdrukken**
  - iaformaat instellen
  - Dia's
  - Hand-outs
  - Notities
  - Overzicht
- **Inpakken**
  - Inleiding
  - Presentaties inpakken voor gebruik op andere computers
  - Presentaties uitpakken voor gebruik op andere computers
  - Oefening
- **Herhalingsoefeningen**